

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБДОУ «Детский сад № 43 на 2022 -2023учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Июнь-август 2022г.	Старший воспитатель, творческая группа.
		Подготовка нормативной базы наставничества в МБДОУ «Д. сад №43»	1. Издание приказа о наставничестве. 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3. Разработка «дорожной карты» внедрения системы наставничества. 4. Назначение ответственного лица за наставничество.	Август-сентябрь 2022г.	Старший воспитатель, заведующий

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей учреждения	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри детского сада.	Сентябрь 2022	Старший воспитатель , творческая группа.
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации наставничества.		заведующий
		Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте детского сада о наставничестве .	Ноябрь 2022г.	Старший воспитатель
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. : Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	Май 2022г.	Старший воспитатель , творческая группа.

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.		
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.	Июль 2022г.	Старший воспитатель, творческая группа.
			2. . Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Август 2022г.	
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	Август 2022г	Старший воспитатель, творческая группа.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Август 2022г	Старший воспитатель , творческая группа.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Август-октябрь 2022 г.	Старший воспитатель, творческая группа.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	Август-октябрь 2022 г.	Старший воспитатель, творческая группа.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа о наставничестве конкретного лица.	Август-октябрь 2022 г.	Старший воспитатель, творческая группа.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Август-октябрь 2022 г.	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	Октябрь 2022-ноябрь 2023г.	Старший воспитатель, творческая группа.
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для		

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Вторая половина 2023 г.	Старший воспитатель, творческая группа.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»	Вторая половина 2023 г.	заведующий
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах детского сада.	Вторая половина 2023 г.	Старший воспитатель