

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №43»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

Протокол № 4 от « 23» августа 2024

г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим О.В. Питиримовой

Приказ № 35 от « 23» августа 2024 г.



## Годовой план работы

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Биробиджан, 2024 год

## Анализ работы за 2023-2024 учебный год

### Краткая информация об образовательном учреждении

#### Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43» (МБДОУ Детский сад № 43)
Руководитель	Питиримова Ольга Владимировна, образование высшее педагогическое, в должности 13 лет.
Заместитель по административно-хозяйственной работе	-Бондаренко Ирина Витальевна, образование среднее, в должности 12 лет.
Старший воспитатель	Дёмина Екатерина Анатольевна, образование высшее педагогическое, 1 категория, педагогический стаж-8,5лет, в должности три года.
Старшая медсестра	Ашина Надежда Викторовна, образование среднее специальное, стаж работы в должности 10 лет
Адрес организации	ул. Миллера, д. 5 «а», г. Биробиджан, ЕАО
Телефон	6-06-87
Адрес электронной почты	ds43eao@post.eao.ru
Интернет-сайт:	mkdou43.ru
Учредитель	Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области осуществляются мэрией города

	муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
Дата создания	11 ноября 1971 года.
Лицензия	№1045 от 30.12.2015г.

Цель деятельности Детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 19:00.

### **Анализ контингента воспитанников ДОО**

Списочный состав детей сформирован по возрастному принципу, имеется 6 групп (4-общеразвивающей направленности, 2-логопедические)

*В 2023-2024 учебном году функционировали следующие группы:*

<b>Возрастная группа</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Возраст детей</b>	<b>Списочный состав группы</b>

<b>Первая младшая группа</b>	<b>2</b>	<b>2 -3 года</b>	<b>47</b>
<b>Вторая младшая группа</b>	<b>1</b>	<b>3 -4 года</b>	<b>30</b>
<b>Средняя группа</b>	<b>1</b>	<b>4 - 6 лет</b>	<b>30</b>
<b>Старшая логопедическая группа</b>	<b>1</b>	<b>5 -6 лет</b>	<b>29</b>
<b>Подготовительная логопедическая группа</b>	<b>1</b>	<b>6 -7 лет</b>	<b>30</b>

## **Воспитательная работа**

Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

**Характеристика семей воспитанников.** Общее количество семей: 166

*Социальная характеристика семей воспитанников. Таблица №2*

<b>Всего семей</b>	<b>Полная</b>	<b>Неполная</b>	<b>Малоимущие</b>	<b>Многодетные</b>
<b>166</b>	90	26	25	<b>25</b>
<b>100 %</b>	<b>55,9%</b>	<b>16,2 %</b>	<b>12,4%</b>	<b>15,5%</b>

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

## **I раздел. Анализ работы за 2023-2024 учебный год**

### **1.1. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов**

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Фактическое количество сотрудников - 39 человека. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен полностью. Организацию присмотра и ухода за воспитанниками групп осуществляют младшие воспитатели групп (8). Укомплектован и штат обслуживающего и технического вспомогательного персонала ОУ: повара (2), кухонные работники (1), кастелянша (1), оператор по стирке белья (1), уборщик служебных помещений (1), рабочие по обслуживанию здания (3), дворник (1), сторожа (3).

Педагогический процесс в МБДОУ «Детский сад № 43» обеспечивают:

12 воспитателей и специалисты: старший воспитатель (1), учителя-логопеды (2), музыкальные руководители (1); инструктор по физической культуре (1).

За 2023 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию — 1 воспитатель;

### ***Анализ уровня квалификации педагогических кадров***

<b>Всего педагогов</b>	<b>Соответствие занимаемой должности подтвержден</b>	<b>Высшая кв. категория</b>	<b>I кв. категория</b>	<b>Не аттестованы (стаж менее 2-х лет)</b>
<b>17</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>

Курсы повышения квалификации в 2023-24 году прошли 7 работников детского сада, из них 6 воспитателей, 1 – учитель логопед.

1 педагог окончил обучение в вузе по педагогической специальности

**Повышение квалификации (ОблИПКПР) в 2023-2024 учебном году**

График прохождения курсов повышения квалификации за 2024 учебный  
год

Наименование курсов	Дата прохождения	Место прохождения курсов	Список педагогов
Основы дефектологии. Методы и приёмы работы с детьми с ОВЗ, в том числе с детьми с РАС.	18.03.2024 – 22.03.2024	ИРО ЕАО	Головатая Н.А Рашева М.А.
Способы образовательной работы с детьми раннего возраста в условиях реализации ФОП ДО	20.05.2024 - 24 .05.2024	ИРО ЕАО	Буркова А.Н. Машкина О.И.
Эффективные практики реализации концепции дошкольного образования	15.04.2024- 18 .04.2024	. ИРО ЕАО	Савицкая О.И. Бондаренко Т.Я
Современные тенденции развития дополнительного образования детей	8.04.2024- 11.04.2024	. ИРО ЕАО	Шуракова Е.Е.

Кроме вышеизложенных форм повышения квалификации педагоги ДООУ имели возможность повышать свое педагогическое мастерство на проводимых МО области и в детском саду методических мероприятиях: семинарах-практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых НОД.

**В 2023-24 году педагоги Детского сада приняли участие:**

1. Всероссийский информационно-методический вебинар «Внедрение ФОП дошкольного образования в образовательную практику»
2. ДПО обучение детей чтению по авторской программе «Словолодочки»
3. Всероссийский проект для педагогов и родителей «Дошкольник РФ.

## ***Опубликовали методические разработки:***

### ***1. «Влияние коммуникативных игр на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста»***

*Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, конкурсах профессионального мастерства, стажировках, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.*

## Анализ уровня образования педагогов

<b>Кол-во педагогов</b>	<b>Высшее педагогическое образование</b>	<b>Среднее-специальное педагогическое образование</b>	<b>Другое, прошедшие программу профессиональной переподготовки</b>
<b>17</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

По итогам 2023-24 года все педагогические работники Детского сада соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

### **Характеристика кадрового состава Детского сада**

#### *Анализ состава педагогических кадров по стажу*

<b>Всего</b>	<b>педагогический стаж</b>					
	до 5	5-10	10-15	15-20	20-25	<b>25 и более</b>
<b>17</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>8</b>

Вывод: в Детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в Детском саду. Педагоги МБДОУ № 43 зарекомендовали себя как инициативный и творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО. Однако, необходимо педагогам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Детского сада.

## **1.2. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни**

При поступлении детей в ДОУ врач-педиатр оценивает состояние здоровья детей и распределяет их по группам здоровья:

Группы здоровья детей в ДОУ

Год	Всего детей	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	4 группа здоровья	5 группа здоровья
2018	177	30	138	8	-	1
2019	173	27	135	8	-	-
2020	185	27	147	11	-	-
2021	184	27	139	16	-	-

2022	161	31	119	9	1	1
------	-----	----	-----	---	---	---

Данные о группах здоровья воспитанников ДОО показывают, что количество поступающих детей с первой группой осталось прежним.

Следует отметить, что количество заболеваний в ДОО имеет тенденцию к снижению как за счет осуществления различных форм работы в данном направлении (занятия по ознакомлению с основами безопасности жизнедеятельности, оздоровительно-закаливающие и медицинско-профилактические (по показаниям) мероприятия, физкультурно-спортивные праздники, досуги и развлечения, индивидуальная работа с детьми, использование здоровьесберегающих технологий, консультирование родителей), так и за счет не посещения детьми детского учреждения в течении пяти месяцев.

Для повышения сопротивляемости организма воспитанников проводились следующие профилактические мероприятия:

- ежедневная «С» - витаминизация пищи в обед III блюдо
- с сентября по октябрь 2022 года была проведена вакцинация против гриппа с учетом плановых прививок, медицинских отводов и согласий родителей.
- Из закаливающих процедур в ДОО проводились:
- общие воздушные ванны, дыхательная гимнастика после сна, гимнастика пробуждения
- ходьба босиком по массажным коврикам для профилактики плоскостопия
- полоскание ротоглотки кипяченой водой.

Один раз в полгода воспитанникам проводилась антропометрия с измерением веса, роста, с оценкой физического развития; в яслях- 1 раз в квартал.

В ДОО особое внимание было уделено физическому развитию подрастающего поколения. Для этого оборудован спортивный зал, во всех

возрастных группах есть уголки физической культуры, где имеются различные пособия и спортивный инвентарь для выполнения физических упражнений.

Все физкультурные мероприятия проводятся в соответствии с рабочей программой инструктора по физической культуре Н.А.Тюкавкиной.

В холодный период года в каждой возрастной группе проводилась НОД по области «Физическая культура» три раза в неделю (два раза в спортивном зале и один раз на свежем воздухе - старшие группы). В летний период мероприятия по физической культуре проводятся на улице.

В ДОУ создавались необходимые условия для организации здорового образа жизни детей, их физического и психического развития: четырехнедельное меню, организация питания, сна, двигательная активность в соответствии с возрастом воспитанников. Педагогами организовывались различные виды гимнастик: утренняя, пальчиковая, дыхательная и т.д. В режим работ всех возрастных групп введено проведение ежедневных игровых пауз между непосредственно образовательной деятельностью, длительностью не менее 10 минут.

### **Мониторинг физического развития**

<i>Уровни развития</i>	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022 г	Динамика
высокий	49%	52%	48%	52%	58%	+
средний	42%	40%	42%	40%	37%	-
низкий	9%	8%	10%	8%	5%	

В 2022-2023 учебном году было принято 30 вновь прибывших детей младшего дошкольного возраста.

Адаптационный период в данном учебном году проходил в течение трех месяцев (сентябрь-ноябрь), так как дети прибывали постепенно.

Для более успешного прохождения адаптации нами были предприняты следующие формы работы:

- индивидуальный подход к каждому ребенку (узнавание его интересов, любимых занятий);
- было рекомендовано на 2-3 часа посещение детского сада (на режимные моменты, прогулки, игры);
- установлен эмоциональный контакт ребенка и воспитателя при присутствии взрослого человека (интерес к детскому саду) в новой ситуации;
- были проведены экскурсии по группе, территории детского сада вместе с воспитателем, родителями и ребенком;
- налажена взаимосвязь родителей и детского сада в единстве системы воспитания в семье и детском саду (соблюдение режима дня, занятий, игр, сна).
- консультации для родителей, анкетирование и родительское собрание в адаптационных группах: «Адаптация детей раннего возраста», «Кризис 3-х лет».
- оформление информационных стендов с рекомендациями: «Особенности адаптационного периода в детском саду «Психологические особенности детей раннего возраста», «Какая бывает адаптация?».

*Адаптация детей младшего дошкольного возраста*

	ТЕЧЕНИЕ АДАПТАЦИИ		
	Количество детей	%	Итого по ДОУ
	1 младшая группа		
Лёгкая адаптация (в течении 15 дней)	6	20%	6
Адаптация средней тяжести (15-25 дней)	14	47%	14
Тяжёлая адаптация	10	33%	10

(более 25 дней)			
Всего	30		30

Благодаря тому, что воспитатели данных групп создавали благоприятные условия для вновь прибывших детей, адаптация прошла успешно. С целью выработки единых подходов к ребенку в беседах с родителями воспитатели уточняли характер ребенка, его привычки, потребности.

Анализируя случаи заболеваемости, было установлено, что чаще болеют вновь прибывшие воспитанники, проходящие адаптацию, а также в период вспышек заболеваний вирусными инфекциями и гриппом.

Все вышеизложенное ставит необходимостью совершенствовать систему лечебно-профилактических мероприятий в ДООУ, активизировать работу с семьей по пропаганде здорового образа жизни.

### **1.3. Анализ уровня развития выпускников ДООУ**

В 2023 году из МБДООУ «Детский сад № 43» выпущены в школу 43 воспитанника из подготовительной логопедической группы № 6 и подготовительной группы № 3

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего ДООУ полностью к школе готовы. У детей развиты необходимые физические, психические, моральные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев сформировано положительное отношение к обучению в школе.

### **1.4. Анализ результатов коррекционной работы**

Основной целью коррекционной работы являлось профилактика и коррекция речевых нарушений.

Задачи коррекционно-образовательного процесса:

- закреплять артикуляционную базу для постановки звуков; формировать правильное произношение нарушенных звуков.
- развивать фонематические процессы.
- расширять пассивный и активный словарь.
- развивать грамматический строй речи.
- развивать навыки фразовой и связной речи.
- развивать общую и мелкую моторику.
- охранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей с тяжелыми нарушениями речи.

Над решением задач работали учителя-логопеды Пастухова С.В. (подготовительная, третий год обучения) и Головатая Н.А. (старшая группа, второй год обучения).

Результаты реализации задач по коррекции речевых нарушений в логопедических группах ДОУ:

Речевые пробы	Старшая группа		Подготовительная группа	
	на начало учебного года (%)	на конец учебного года(%)	на начало учебного года (%)	на конец учебного года(%)
Артикуляционная гимнастика	50	74	70	77
Фонематическое восприятие	31	75	74	93
Звукопроизношение	36	79	78	87
Звуко-слоговая структура речи	54	78	74	98
Грамматический строй	35	61	62	84
Словарь и словообразование	45	66	68	85
Связная речь	25	45	59	79

По результатам исследования на конец года в подготовительной к школе группе отмечается положительная динамика у всех детей:

а) 12 детей — это дети с достаточно хорошей речью (звуки поставлены, и автоматизированы, качественные улучшения в усвоении лексико-грамматических конструкций и развития связной речи);

б) 3 детей — это дети со значительным улучшением речи (звуки поставлены, но недостаточно закреплены в словах, предложениях, необходимо выработать навык самоконтроля в собственной речи; также отмечается улучшения в усвоении лексико-грамматических конструкций и развития связной речи).

Проанализировав коррекционно-логопедическую работу за прошедший учебный год, результаты диагностики детей, можно сделать вывод, что задачи, поставленные в начале учебного года, решены, намеченные цели достигнуты.

### **1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников**

Важной стороной образовательного процесса в ДОУ является взаимодействие педагогов с родителями воспитанников, которые с одной стороны, являются непосредственными заказчиками образовательных услуг, с другой - обладают определённым педагогическим потенциалом и способны обогащать учебный процесс положительным опытом семейного воспитания.

В 2022-2023 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОУ и семье. При этом решались следующие задачи: повышать педагогическую культуру родителей; приобщать родителей к участию в жизни ДОУ.

Работа по вовлечению родителей в совместную деятельность ДОУ организовывалась по четырем направлениям: информационно-аналитическое, познавательное, наглядно-информационное, досуговое.

Педагоги информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, оформляя наглядную агитацию, стремились включать родителей в процесс образования их детей путём организации конкурсов, акций, семейных альбомов, изготовлению поделок на выставки и др.

Активно использовался почтовый ящик «Вы спрашиваете - мы отвечаем». Родители могли анонимно в письменном виде задать интересующие их вопросы, на которые педагоги готовили ответы, а затем озвучивали на собраниях.

Принимали участие в конкурсах и акциях: «Лучший уголок декоративно прикладного искусства», «Покормите птиц зимой», «Мы помним и гордимся», «Болото для жизни», «Эколята-друзья и защитники природы», «Год тигра» и другие.

В силу частичных ограничений, в 2021-22 учебном году педагоги проводили групповые собрания с родительским комитетом, на праздники и садовские мероприятия было приглашено ограниченное количество родителей; консультации предоставляли в виде информации на стенде, на сайте детского сада, и публичной платформе.

Таким образом, необходимо продолжать сотрудничество детского сада с семьями воспитанников, основанное на взаимопонимании и доверии.

#### **1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43» имеет право на владение земельным участком: Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком № 79:01:0300001:50 от 25.02.2016 г.; право на оперативное управление: Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление № 79:01:0300001:226 от 25.02.2016 г.

Образовательное учреждение расположено в 2 - этажном кирпичном здании. Техническое состояние здания удовлетворительное: все системы - водопровод, отопление, канализация, вентиляция находятся в исправном состоянии. Здание утеплено, произведен косметический ремонт здания и ремонт канализации. Состояние помещений групп удовлетворительное.

Территория благоустроена, имеется ограждение и наружное освещение территории образовательного учреждения.

Групповые участки в количестве 6 обеспечены минимальным набором игровых построек, но не хватает качественного современного оборудования и малых форм для занятий детей на свежем воздухе.

В ДООУ имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинского работника и процедурного кабинета. Пищеблок находится на первом этаже здания. Кухня обеспечена необходимым набором оборудования.

Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей с учетом гигиенических и педагогических требований. Предметно- развивающая среда организована в соответствии с ФГОС, куда включены базисные компоненты необходимые для физического, познавательного, речевого, социально- коммуникативного и художественно-эстетического развития дошкольников.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. В 2023 году Детский сад провел текущий ремонт шести групповых комнат, двух спальных помещений, коридоров первого и второго этажей.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной

безопасности, требованиям охраны труда.

Вывод: в 2023-2024 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

### **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Система качества дошкольного образования в Детском саду рассматривается как система контроля внутри ДООУ, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество взаимодействия с родителями;
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В Детском саду с 09.09.2022 проходил мониторинг оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2022 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 12.10.2022 по 19.10.2022 проводилось анкетирование 89 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 81 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников

- организации, — 72 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 65 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, — 84 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 92 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Вывод: в Детском саду выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования Детского сада в целом.

## Статистическая часть

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
<b>Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования, в том числе обучающиеся:</b>	человек	<b>161</b>
<b>в режиме полного дня (8–12 часов)</b>		<b>161</b>
<b>в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)</b>		<b>0</b>
<b>в семейной дошкольной группе</b>		<b>0</b>

по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует Детский сад		<b>0</b>
<b>Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет</b>	человек	<b>26</b>
<b>Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет</b>	человек	<b>135</b>
<b>Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:</b>	человек (процент)	
<b>8—12-часового пребывания</b>		<b>161 (100%)</b>
<b>12—14-часового пребывания</b>		<b>0 (0%)</b>
<b>круглосуточного пребывания</b>		<b>0 (0%)</b>
<b>Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:</b>	человек (процент)	<b>1(0,62%)</b>

<b>по коррекции недостатков физического, психического развития</b>		<b>0 (0%)</b>
<b>обучению по образовательной программе дошкольного образования</b>		<b>0 (0%)</b>
<b>присмотру и уходу</b>		<b>0 (0%)</b>
<b>Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника</b>	<b>день</b>	<b>35</b>
<b>Общая численность педработников, в том числе количество педработников:</b>	<b>человек</b>	<b>17</b>
<b>с высшим образованием</b>		<b>14</b>
<b>высшим образованием педагогической направленности (профиля)</b>		<b>14</b>
<b>средним профессиональным образованием</b>		<b>3</b>
<b>средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)</b>		<b>3</b>

<p><b>Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:</b></p>	<p>человек (процент)</p>	<p><b>2 (12%)</b></p>
<p><b>с высшей категорией</b></p>		<p><b>1 (6%)</b></p>
<p><b>первой категорией</b></p>		<p><b>1 (6%)</b></p>
<p><b>Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых</b></p>	<p>человек (процент)</p>	
<p><b>составляет:</b></p>		
<p><b>до 5 лет</b></p>		<p><b>1 (5,8%)</b></p>
<p><b>больше 30 лет</b></p>		<p><b>10 (58,8%)</b></p>
<p><b>Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:</b></p>	<p>человек (процент)</p>	
<p><b>до 30 лет</b></p>		<p><b>5 (29,4%)</b></p>
<p><b>от 55 лет</b></p>		<p><b>2 (11,8%)</b></p>

<p><b>Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников</b></p>	<p>человек (процент)</p>	<p><b>19 (100%)</b></p>
<p><b>Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников</b></p>	<p>человек (процент)</p>	<p><b>23 (66%)</b></p>
<p><b>Соотношение «педагогический работник/воспитанник»</b></p>	<p>человек/человек</p>	<p><b>8/1</b></p>
<p><b>Наличие в Детском саду:</b></p> <p><b>музыкального руководителя</b></p> <p><b>инструктора по физической культуре</b></p> <p><b>учителя-логопеда</b></p>	<p>да/нет</p>	<p><b>да</b></p> <p><b>да</b></p> <p><b>да</b></p>

<b>логопеда</b>		<b>да</b>
<b>учителя-дефектолога</b>		<b>нет</b>
<b>педагога-психолога</b>		<b>нет</b>
<b>Инфраструктура</b>		
<b>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника</b>	кв. м	<b>3,4 кв.м</b>
<b>Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников</b>	кв. м	<b>91 кв.м</b>
<b>Наличие в Детском саду:</b>	да/нет	
<b>физкультурного зала</b>		<b>нет</b>
<b>музыкального зала</b>		<b>да</b>
<b>прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице</b>		<b>да</b>

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят

повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

## **1.7. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса**

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

### **Дополнительное образование**

*В 2022-2023 учебном году в рамках оказания дополнительных платных услуг функционировали следующие кружки:*

. Источник финансирования: средства физических лиц.

- «Юные таланты»: направление - художественно-эстетическое развитие
- «Бумажные фантазии»: направление-художественно-эстетическое развитие

Разработанные в ДООУ программы дополнительного образования, адаптированы к условиям кружковой работы на 100%.

Анализ родительского опроса, проведенного в конце 2022 года, показывает, что дополнительное образование в Детском саду реализуется недостаточно активно, наблюдается незначительное снижение посещаемости занятий в сравнении с 2022 годом. Детский сад планирует во втором полугодии 2023 года начать реализовывать новые программы дополнительного образования по физическому развитию. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Детском саду имеются в наличии. Все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется. В 2022–2023 учебном году в Детском саду организованы дополнительные образовательные услуги – по художественно-эстетическому развитию. Введена в работу и реализуется программа воспитания.

**\Основными задачами, над которыми работал коллектив детского сада в 2022-2023 учебном году являлись:**

1. Совершенствование связной речи дошкольников через эффективное использование художественной литературы, театрализованной деятельности.
- 2 Обеспечение нравственно патриотического воспитания дошкольников через декоративно прикладное искусство.

В 202-2023 учебном году были проведены:

### Педагогические советы

Содержание	Срок	Ответственные
<p>Педагогический совет № 1 Педсовет-деловая игра «Речевое развитие детей в процессе ознакомления с художественной литературой»</p> <p><u>Цель:</u> Повышение профессионального уровня педагогов в вопросах речевого развития.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <p><b>1) объединить воспитателей и родителей для сотрудничества в речевом развитии детей;</b></p> <p><b>2) обобщить положительный опыт педагогов, обозначить трудности и провести их анализ.</b></p> <p><b>Подготовка</b></p> <p><b>1. Аналитическая справка по итогам тематической проверки «Создание условий для речевого развития детей»</b></p> <p><b>2. Коллективные просмотры НОД молодых педагогов по речевому развитию в группах</b></p> <p><b>3. Разработать критерии оценки книжного уголка и демонстрационного материала по развитию речи</b></p> <p><b>4. Анализ анкетирования родителей «знакомство с художественной литературой»</b></p>	октябрь-ноябрь	<p>ст.воспитатель Дёмина Е.А.</p> <p>Воспитатели</p> <p>Учитель - логопед Головатая Н.А.</p> <p>заведующий Питиримова О.В.</p>

<p><b>5. Презентация проектов: «Книга - лучший друг»</b></p> <p><b>6. Деловая игра «Знайки детской художественной литературы»</b></p> <p><b>7. Разработка проекта решения педагогического совета.</b></p>		
<p>Педагогический совет № 2</p> <p>«Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса»</p> <p><b>Цель: систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания, средствами народной культуры.</b></p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>- Развитие творческой активности и инициативы педагогов;</b></li> <li><b>-Повышение интереса педагогов к расширению своих знаний о русской народной культуре;</b></li> <li><b>- В игровой форме анализ профессиональной компетенции педагогов в области русского устного и прикладного народного творчества, обычаев и традиций древних славян;</b></li> </ul>	<p>январь</p>	<p>ст.воспитатель Дёмина Е.А.</p> <p>воспитатели: С.В.Пастухова (учитель-логопед)</p>

<p>Форма проведения: <b>посиделки за круглым столом.</b></p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <p><b>Оформление информационного листа о планируемом педсовете на доске для воспитателей.</b></p>		
<p>Педагогический совет по теме «Обсуждение и принятие отчёта по самообследованию в МБДОУ Д.сад № 43 за 2022 год.</p>	<p>Март</p>	<p>ст.воспитатель Дёмина Е.А.  заведующий Питиримова О.В.</p>
<p>Педагогический совет № 3</p> <p>«Развитие речи детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»</p> <p><b>Цель:</b> повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <p><b>1. Привлечь внимание педагогов к проблеме развития речи детей в театрализованной деятельности.</b></p>	<p>Апрель</p>	<p>ст.воспитатель Дёмина Е.А.  заведующий Питиримова О.В.</p>

<p><b>2. Систематизировать знания педагогов об особенностях и условиях развития речи детей в ДОУ.</b></p> <p><b>3. Проанализировать уровень организации работы по развитию речи в ДОУ посредством театрализованной деятельности.</b></p> <p><b>4. Активизировать деятельность педагогов.</b></p>		
<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Тема: «<i>Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023 – 2024 учебном году</i>»</p> <p>Цель: <b>утверждение перспектив в работе коллектива на 2021-2022 учебный год.</b></p> <p>Форма проведения: <b>творческий отчет</b></p> <p><b>1. Организация и проведение воспитательно-образовательной работы в летний период (справка)</b></p> <p><b>2. Результаты выполнения планов, проектов в работе с детьми (информация из опыта работы).</b></p> <p><b>3. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана (справка)</b></p> <p><b>4. Утверждение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательной программы ДОУ;</li> <li>- рабочих программ групп, специалистов;</li> <li>- годового плана работы ДОУ на <b>2023-2024 учебный год;</b></li> <li>- сетки НОД;</li> <li>- кружковой работы;</li> <li>- состава аттестационной комиссии ДОУ.</li> </ul>	август	<p>ст. воспитатель Е Дёмина Е.А.</p> <p>педагоги</p> <p>заведующий Питиримо ва О.В.</p>

<b>5.Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных</b>		
---	--	--

**Методическое объединение**

Содержание	Срок	Ответственные
<p><b><i>Методическое объединение №1</i></b></p> <p><b><i>Тема: «Координация деятельности МО педагогов ДООУ на 2022-2023 учебный год»</i></b></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Ознакомление педагогов с планом работы МО</li> <li>2.Утверждение плана работы МО педагогов на учебный год, выбор руководителя методического объединения</li> <li>3.Утверждение руководителя методического объединения</li> <li>4. Обзор программы «Детство» (разделы «С книгой ребенок развивается, познает мир, общается» и «Чтение художественной литературы», где представлены театрализованные игры по возрастам)</li> <li>5.Результаты анкетирования родителей по организации чтения художественной литературы в семье</li> </ol>	<p>сентябрь</p>	<p>ст.воспитатель Дёмина Е.А.</p>

<p><b>Методическое объединение № 2</b></p> <p><b>Тема: «Организация педагогического процесса по развитию речи через художественную литературу»</b></p> <p><b>Цель:</b> систематизирование знаний педагогов о художественной литературе, как средстве развития речевой активности.</p> <p><b>Форма проведения:</b> игра «Литературный ринг»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово «Значение и специфика художественной литературы для развития речи»</li> <li>2. Анализ просмотренных НОД</li> <li>3. Игра «Литературный ринг»</li> </ol>	<p>ноябрь</p>	<p>Руководитель МО воспитатели  учителя- логопеды:  Орлова А.С. Пастухова С.В.</p>
<p><b>Методическое объединение № 3</b></p> <p><b>Тема: «Развитие связной речи детей через театрализованную деятельность»</b></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ просмотренных НОД</li> <li>2. Сообщение «Театрализованные игры, способствующие развитию речи детей дошкольного возраста»</li> <li>3. Справка тематического контроля по планированию и организации театрализованной деятельности в ДОУ.</li> <li>4. Обыгрывание сказки с педагогами</li> <li>5. Разработка памятки «Как привлечь к театрализованным играм малоактивных детей»</li> </ol>	<p>апрель</p>	<p>Руководитель МО ст.воспитатель Дёмина Е.А. учитель- логопед Пастухова С.В. воспитатели: Машкина О.И. Майорова О.В. Рашева М.А.</p>

<p><b>Методическое объединение № 4</b></p> <p><b>Тема «Итоги работы за 2022-2023 учебный год»</b></p> <p>1. Анализ деятельности МО ДОУ (аналитическая справка)</p> <p>2. Анкетирование педагогов (запросы на новый учебный год)</p> <p>3. Определение тематики МО на новый учебный год</p>	август	руководитель МО ст.воспитатель Дёмина Е.А.
--	--------	---

**Открытые просмотры на уровне образовательного учреждения**

№	Содержание работы	К какому мероприятию	Срок	Ответственный
<b><i>К педагогическим советам</i></b>				
1	Непосредственно образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию с использованием народного декоративно-прикладного искусства в подготовительной группе (рисование)	к педсовету №1	октябрь	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатель Савицкая О.И.
2	Непосредственно образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию с использованием народного декоративно-прикладного искусства во 2 младшей группе (рисование)	к педсовету №1	октябрь	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатель Михеева Ю.В.

3	Непосредственно образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию с использованием народного декоративно-прикладного искусства средней группе (лепка)	к педсовету № 2	январь	ст. воспитатель Дёмина Е.А. воспитатель Буркова А.Н.
4	Непосредственно образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию с использованием народного декоративно-прикладного искусства в старшей логопедической группе (лепка)	к педсовету № 2	январь	ст. воспитатель Дёмина Е.А. воспитатель Бондаренко Т.Я.
<b><i>К методическому объединению</i></b>				
1	Непосредственно образовательная деятельность по развитию речи с использованием элементов театрализованной деятельности в подготовительной к школе группе	к МО № 2	ноябрь	руководитель МО воспитатель Цибариус Е.В.
2	Непосредственно образовательная деятельность по развитию речи с использованием элементов театрализованной деятельности в подготовительной к школе группе	к МО № 2	ноябрь	руководитель МО учитель-логопед

3	Непосредственно образовательная деятельность по развитию речи с использованием элементов театрализованной деятельности в старшей группе	к МО № 2	ноябрь	руководитель МО учитель-логопед
4	Просмотр театрализованной деятельности в первой младшей группе (развлечение)	к МО № 3	апрель	руководитель МО воспитатель Машкина О.И.
5	Просмотр театрализованной деятельности в подготовительной группе (развлечение)	к МО № 3	апрель	руководитель МО воспитатель Майорова О.В.

**Выставки и конкурсы**

№	Название	Срок	Ответственные
<b><i>Выставки</i></b>			
1	Выставка рисунков «Краски осени»	октябрь	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатели
2	Выставка поделок «Зимняя фантазия»	январь	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатели

3	Выставка коллективных детских работ, посвященных «Дню победы»	май	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатели
4	Выставка новинок методической литературы	в течение года	ст.воспитатель Дёмина Е.А. метод. кабинет
<i>Конкурсы</i>			
1	Творческий конкурс, посвященный «Дню матери» «Мама, сколько в этом слове...»	ноябрь	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатели, специалисты
2	Конкурс изделий декоративно-прикладного творчества «Декоративная лепка»	февраль	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатели
3	Международный конкурс видеороликов «Спички детям не игрушка»	март	Учителя логопеды (Н.А.Головатая, С.В.Пастухова)
4	Городской конкурс «Воспитатель года муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области-2022»	апрель	Воспитатель Н.Н.Квашина
5	Конкурс «Методическая служба дошкольного образовательного учреждения как ресурс повышения педагогического мастерства»	апрель	ст. воспитатель Дёмина Е.А. Воспитатели, специалисты
6	Смотр-конкурс «Лучший центр в ДОУ декоративно-прикладного творчества»	май	ст.воспитатель Дёмина Е.А. воспитатели

### Посещение городских методических объединений

В течение учебного года педагоги посещали городские методическое объединение в соответствии с возрастной группой

Педагоги	Возрастные группы	Должность
1.Дмитрушкова Анастасия Михайловна	первая младшая №1	воспитатели
2. Машкина Оксана Ивановна		
1. Михеева Юлия Викторовна	вторая младшая № 4	воспитатели
2.Перцева Светлана Анатольевна		
1.Буркова Анна Николаевна	средняя № 2	воспитатели
2. Валинтелис Галина Николаевна		
1. Бондаренко Татьяна Яковлевна	старшая логопедическая № 6	воспитатели
2.Майорова Олеся Владимировна		
1.Цибариус Елена Васильевна	подготовительная № 3	воспитатели
2.Пузыревская Екатерина Сергеевна		
1.Савицкая Ольга Ивановна	подготовительная логопедическая № 5	воспитатели
2.Рашева Марина Александровна		
Крисько Ольга Яковлевна	первая младшая №1, средняя № 2, подготовительная № 3, подготовительная логопедическая № 5	музыкальный руководитель
Ищенко Светлана Владимировна	все возрастные группы	инструктор по физической культуре

Пастухова Светлана Валентиновна	Старшая логопедическая группа № 6	учитель- логопед
Головатая Наталья Александровна	подготовительная логопедическая № 5	учитель- логопед

### **Участие воспитанников и педагогов в конкурсах и акциях различного уровня в 2022-2023 году**

В 2022-2023 учебном году педагоги, дети и родители принимали участие в мероприятиях, которые были организованы отделом образования и другими социальными сообществами, а именно:

- Смотр конкурс уголков ДОУ «Мир декоративно-прикладного искусства»
- Всероссийский экологический конкурс детского рисунка «Птицы нашего края»
- Всероссийский Конкурс рисунков «Зимние узоры Родины моей», в рамках проекта «ШИРОКА СТРАНА МОЯ РОДНАЯ»
- Всероссийский Конкурс рисунков «Весеннее цветение -Родины моей» в рамках проекта «ШИРОКА СТРАНА МОЯ РОДНАЯ»
- Городская математическая олимпиада среди воспитанников муниципальных дошкольных бюджетных образовательных организаций МО «г. Биробиджан).
- Акция к дню пожилого человека «Согрей сердечко» (приняли участие воспитатели всех групп и специалисты)
- Акция «Открытка к 8 марта» (приняли участие воспитатели всех групп)
- Акция к 9 мая «Мы помним и гордимся!»

- Акция «Покорми птиц зимой» (приняли участие воспитатели всех групп)
- 10.Акция «Новый год в каждый дом» (приняли участие воспитатели всех групп)
- 11.Гуманитарная акция для участников СВО «Своих не бросаем»

Вывод: образовательный процесс в Детском саду организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты. Работа с детьми с ОВЗ и НР продолжается. Полученные результаты говорят о достаточно высокой эффективности коррекционной работы.

### **Праздники и развлечения:**

В 2022-2023 учебном году, согласно плану, были организованы и проведены праздники: «День знаний», «Праздник осени», «День Матери», «Новый год», «День защитника отечества», «Женский день», «Выпускной бал».

Стоит отметить, что педагоги ответственно подошли к подготовке и организации данных мероприятий. Специалисты, совместно с воспитателями каждой возрастной группы согласно плану и расписанию провели следующие развлечения:

1	«День знаний вот и стали мы на год взрослей»	Музыкальный рук. Крисько О.Я.
2	В осях у сказки кукольный театр «Колобок»	
3	В гостях у сказки «Курочка Ряба»	
4	В гостях у сказки «Прокати лошадка нас»	

5	«Музыкальная гостиная»	
6	«Зимушка хрустальная»	
7	«Зимние забавы со Снежной бабой»	
8	«Богатырские потехи»	
9	«Буду я как папа в Армии служить»	
10	«Маленькие силачи»	
11	Как Растяпу учили правилам движения	
12	«Ладушки ладошки»	
		Учитель-логопед Головатая Н.А.
1	В мире животных	
2	В город профессий	
3	Правила изучай, на дороге соблюдай	
4	Фиксики в гостях у ребят	
5	Новогодние приключения	
6	Путешествие в страну сказок	
7	Новоселье	
8	Встреча весны	
9	Насекомые наши друзья	
10	Спички детям не игрушка	
		Физинструктор
1	В гости к солнышку	
2	Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья	
3	Мы чемпионы	
4	Если хочешь быть здоров, занимайся	
		Учитель-логопед Пастухова С.В..
1	Маша и её друзья! Путешествие в осенний лес!	

2	Постановка сказки на новый лад «Рукавичка»	
3	Путешествие в Африку	
4	Зимняя сказка	
5	В гостях у повара «Булочка»	
6	Экскурсия на фабрику мебели	
7	Все профессии важны, все профессии нужны!	
8	В гостях у сказки (викторина)	
9	Наши летние друзья!	

### **Проектная деятельность:**

В течении учебного года педагогами были реализованы проекты, а также на летний период запланирована проектная деятельность во всех возрастных группах:

Таким образом, можно отметить, что работа по решению годовых задач велась, но наряду с положительными сторонами, имеется ряд упущений.

Проанализировав предметно-пространственную среду в ДОУ, мы пришли к выводу, что в течение года в группах пополнялся материал по народному декоративно-прикладному искусству. Педагоги недостаточно используют в самостоятельной, совместной и непосредственно образовательной деятельности декоративно-прикладное искусство, как средство развития творческих способностей дошкольников и развития речи. В свою очередь, народное декоративно-прикладное искусство является важнейшим средством формирования всесторонне развитой духовно - богатой личности: способствует развитию художественно-творческим способностям у детей; формирует устойчивый интерес к искусству народа России и народов других стран; формирует эстетическое отношение к предметам и явлениям окружающего мира; развивает в детях нестандартность мышления, свободу, раскрепощенность, индивидуальность, умение всматриваться и наблюдать, а также видеть в реальных предметах декоративно-прикладного искусства новизну и элементы сказочности; способствует формированию связной речи, правильности произношения, умению описывать

увиденное, рассказывать о созданном изделии; у детей воспитываются и нравственно-волевые качества: потребность доводить начатое дело до конца, сосредоточенно и целенаправленно заниматься, преодолевать трудности, и главное, способствует нравственно-патриотическому воспитанию.

По-прежнему важным источником развития речи дошкольников является декоративно -прикладное искусство, театрализованная деятельность, которую педагоги детского сада только начали планировать и организовывать. В прошлом учебном году педагогами всех групп были оформлены центры по театральной деятельности, был проведен конкурс «Лучший театрализованный центр ДООУ», показаны небольшие сценки в каждой группе. В начале 2022 учебного года педагоги оформили «Полочку красоты» (по направлению декоративно-прикладное искусство), в новом учебном году с накопленным материалом педагогам необходимо продолжать работу по развитию связной речи дошкольников через художественную литературу, театрализованную деятельность. Воспитывать нравственно-патриотические чувства.

**Вывод:** в 2023-2024 учебном году необходимо сохранить приоритетность речевого развития дошкольников, используя художественную литературу, театрализованную деятельность, а также особое внимание уделить декоративно-прикладному искусству, как средству нравственно-патриотического воспитания. Исходя из анализа деятельности МБДОУ «Детский сад № 43», в целях создания условий для реализации ООП ДО намечены годовые задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Развитие художественно – речевой деятельности на основе литературных текстов.
2. Развитие умения отражать свои впечатления о прослушанных произведениях, литературных героях, событиях в разных видах художественной деятельности.

## **II/ Цели и задачи детского сада на 2023/24 учебный год**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства относительно образовательной программы, необходимо создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственно-патриотических, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- организовать образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП;

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1. Работа с воспитанниками**

#### **1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель

Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май–июль	Воспитатели, старший воспитатель, учителя-логопеды
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели

Обновление содержания ООП ДОО	Май– август	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Оздоровительная работа</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.1.2. Праздники

<b>Наименование</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель

Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель, физинструктор
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		

Конкурс фотографий «Город, в котором я живу»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Тематические выставки рисунков	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

Дни открытых дверей	2 раза в год	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель

## II. Групповые родительские собрания

Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагоги
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп

Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<b>III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Старший воспитатель, воспитатели старших групп
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагоги
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Старший воспитатель

Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
---	-----	---------------------

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации рабочей программы воспитания	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого	Март	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп

образовательного пространства в рамках ФГОС ДО и НОО		
---	--	--

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году, в соответствии с ФОП»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Современные подходы к организации речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Художественная литература, как средство развития речи и патриотического воспитания»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) с целью развития речи»	Март	Заведующий, старший воспитатель

Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель
---	-----	---------------------------------------

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь– декабрь	Ответственный за охрану труда

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических работников

График аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности  
в МБДОУ «Детский сад № 43» на 2023-2024 учебный год

№	ФИО	Должность	Сроки предыдущей аттестации	Срок прохождения аттестации	Дата ознакомления аттестуемого с графиком	подпись
1	Буркова Анна Николаевна	воспитатель	11.12.2019.	11.12.2024		

### 2.3.2. Самообразование педагогов

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Тема по самообразованию</b>
<b>Дёмина Е.А.</b>	Организация методической работы В ДОУ
<b>Тюкавкина Н.А</b>	«Использование фитнес-технологий в системе физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»
<b>Крисько О.Я.</b>	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста посредством музыки
<b>Головатая Н.А.</b>	Рука развивает мозг
<b>Пастухова С.В.</b>	Развитие фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза у дошкольников в игровой деятельности
<b>Ткач Е.А.</b>	Народные игры, как средство нравственно-патриотического воспитания.
<b>Буркова А.Н.</b>	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста
<b>Цибариус Е.В.</b>	Художественная литература, как средство духовно-нравственного воспитания
<b>Машкина О.И.</b>	Активизация словаря детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры
<b>Шуракова Е.В.</b>	Формирование экологической культуры через ознакомление детей с природой
<b>Пузыревская Е.С</b>	"Сказки в системе патриотического воспитания детей во второй младшей группе".
<b>Бондаренко Т.Я.</b>	Использование «Лэпбука» в работе с дошкольниками
<b>Майорова О.В.</b>	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста
<b>Рашева М.А.</b>	Влияние коммуникативных игр на речевое развитие детей дошкольного возраста

<b>Савицкая О.И.</b>	"Развитие интонационной выразительности речи старших дошкольников"
<b>Валинтелис Г.Н.</b>	Сенсорное развитие детей раннего возраста

### 2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

В 2023-24 учебном году планируется прохождение курсов повышения квалификации на базе ОГАОУ ДПО «ИПКПР»-

№	Ф.И.О.	Должность	На базе какого учреждения
1	Ткач Е.А.	воспитатель	ОГАОУ ДПО «ИПКПР»-
2	Пузыревская Е.С.		
	Головатая Н.А.	учитель -логопед	ОГАОУ ДПО «ИПКПР»-
3.	Буркова А.Н.	воспитатель	ОГАОУ ДПО «ИПКПР»
4.	Шуракова Е.В.	воспитатель	- ОГАОУ ДПО «ИПКПР»
5.	Тюкавкина Н.А.	физинструктор	- ОГАОУ ДПО «ИПКПР»

## 2.4 Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутренний контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март,	Заведующий, старший воспитатель,

хозяйственная деятельность			июнь и август	заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

образовательной работы с детьми				
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесяч но	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель

среды (уголки экологии и экспериментирования)				
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработники

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

### **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

#### **3.1. Закупка и содержание материально-технической базы**

##### **3.1.1. Организационные мероприятия**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Инвентаризация	Декабрь и май	Зам по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, зам по АХЧ

Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Старший воспитатель
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь-июль	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель
Подготовка публичного доклада	Июнь—июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025 год	Июнь—август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Озеленение территории детского сада	Апрель	сотрудники

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Оснастить здание техническими системами охраны:  — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

### **3.2.2. Пожарная безопасность**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность

<p>Организовать и провести проверку всех противопожарных водоисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей</p>	<p>Октябрь и декабрь</p>	<p>Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Проверка наличия огнетушителей</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Провести ревизию пожарного инвентаря</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты</p>	<p>По графику техобслуживания</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность</p>
<p>Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора</p>	<p>Еженедельно по пятницам</p>	<p>Заместитель по АХЧ</p>
<p>Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Ответственный за пожарную безопасность</p>

указателей направления движения к эвакуационным выходам		
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
к годовому плану МБДОУ Детский сад № 43  
на 2023/2024 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной  
работы летом

Приложение 2  
к годовому плану МБДОУ Детский сад № 43  
на 2023/2024 учебный год

# График оперативных совещаний при заведующем

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 43»

ПЛАН  
УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
по организации летней оздоровительной работы для  
воспитанников  
МБДОУ «Детский сад № 43»  
на 2023-2024 год

2023г.

### **Пояснительная записка**

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Проконсультировать педагогических работников и

родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>I. ИЮНЬ</b>		
<b>1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность</b>		
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей на наличие заболеваний у детей	Ежедневно в дни работы д/сада	Медсестра
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
Международный день защиты детей (День защиты детей)	01.06	Воспитатели, заместитель заведующего
День здорового питания и отказа от излишеств в еде	02.06	Ответственный по питанию, воспитатели
День запуска бумажных змеев и самолетиков	02.06.	все педагоги, дети

Всемирный день охраны окружающей среды (День эколога)	05.06	Воспитатели, заместитель по АХР
Пушкинский <u>день России</u> (День русского языка)	06.06.	Все педагоги, дети
Всемирный день океанов	08.06	Все педагоги, дети
Международный день друзей	09.06	Все педагоги, дети
Мероприятия	Срок исполнен ия	Ответственный
День России (День независимости России)	12.06	Все педагоги, дети
Всемирный день ветра	15.06	Все педагоги, дети
Всемирный день борьбы с опустыниванием и засухой	17.06	Все педагоги, дети
День овощей	18.06	Все педагоги, дети
День медицинского работника	20.06	Все педагоги, дети, медработник
Всемирный день защиты слонов в зоопарках	20.06	Все педагоги, дети
Международный день скейтбординга	21.06	Все педагоги, дети
День памяти и скорби. Началась Великая Отечественная война.	22.06	Все педагоги, дети
2. Образовательная и воспитательная работа		

Выпускной вечер	До 31.05	Старшие группы
Закупка книг и развивающих игр для воспитательной и образовательной деятельности в летний период	10.06	Заведующий, Зам. Зав по АХР
Организация массового мероприятия ко Дню России на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	До 12.06	Воспитатели, заместитель по АХР
День дружбы и единения	25.06	Старший воспитатель, воспитатели, дети
День моряка	25.06.	Старший воспитатель, воспитатели, дети
<b>3. Методическая работа</b>		
Консультирование работников детского сада по темам: – «Предупреждение детского травматизма, ДТП», – «Первая помощь при	01.06– 03.06	Старший воспитатель,

солнечном и тепловом ударе»		медсестра
-----------------------------	--	-----------

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Оформление и выдача воспитателям памяток: – «Клещевой энцефалит»; – «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	06.06	Медсестра
Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	09.06	Старший воспитатель, медсестра
Организация выставки методических пособий и литературы для воспитателей «Воспитательная работа с детьми в летний период»	06.06	Старший воспитатель
Семинар-практикум «Сказочные лабиринты игры» (коврограф «Ларчик»)	10.06	Старший воспитатель группы
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение	Старший воспитатель

	месяц а	
Занятие «Гимнастика для детей в ритмической форме»	15.06	Инструктор по физической культуре
Семинар для педагогического коллектива «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями»	20.06	Старший воспитатель
<b>4. Работа с родителями</b>		
Оформление на информационных стендах и сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: – режим дня группы (сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика и т. п.); – советы специалистов «В отпуск с ребенком»; – рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	03.06– 07.06	Воспитатели
Консультация в дистанционной форме «Как организовать летний отдых ребенка»	10.06	Музыкальный руководитель

Консультация в дистанционной форме по речевому развитию детей «Речевая азбука для дошкольников»	15.06	Учитель-логопед
Консультация в дистанционной форме по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»	16.06	Инструктор по физической культуре
<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
Консультации в дистанционной форме на темы: – «Развитие ребенка в летний период»; – «Развиваем счет»	20.06	Воспитатели
Дополнение на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: – профилактика солнечного и теплового удара; – профилактика кишечных инфекций; – профилактика энтеровирусной инфекции	22.06	Воспитатели групп, медсестра
Консультация в дистанционной форме по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	24.06	Воспитатели групп, медсестра

## 5. Контроль

Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	01.06	С Т а р ш и й в о с п и т а т е л ь
Проверка санитарного состояния помещений групп	07.06, 14.06, 21.06, 28.06	С Т а р ш и й в о с

		П И Т А Т Е Л Ь
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, режима дня в летний период	02.06, 16.06, 30.06	Старший воспитатель, мед. сестра
Проверка организации оздоровительных мероприятий	08.06, 22.06	С Т А Р Ш И Й В О С П И Т А Т Е Л

		Ь
Анализ и оценка реализации рабочей программы воспитания	21.06	С т а р ш и й в о с п и т а т е л ь
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	01.06– 03.06	Заведующий, заместитель по АХР
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В с/п (за 1- 2 до прогулки)	Заведующий, заместитель по АХР

Мытье теневого навеса, веранд (генеральная уборка)	06.06, 13.06, 20.06, 27.06	Заведующий, заместитель по АХР
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	02.06, 16.06, 30.06	Заведующий, заместитель по АХР
Организация подвоза земли, песка	01.06– 10.06	Заведующий, заместитель по АХР
Разбивка цветников	01.06– 10.06	Заведующий, заместитель по АХР
дополнение высаживание цветов, кустарников, деревьев	01.06– 10.06	Заведующий, заместитель по АХР

## II. ИЮЛЬ

### 1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	Ежедневно в дни работы детского сада	Медсестра

Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Один раз в неделю	Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
<b>2. Образовательная и воспитательная работа</b>		
Заключение договоров о сетевом взаимодействии по вопросам воспитательной работы с воспитанниками в июле – августе	06.07	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
Организация массового мероприятия ко Дню семьи, любви и верности на открытом воздухе (подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей)	До 08.07	Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
<b>3. Методическая работа</b>		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика травматизма у детей»	01.07	Медсестра
Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	04.07	Старший воспитатель

Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Старший воспитатель
Открытое занятие для воспитателей «Организация двигательных мероприятий с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	08.07	Инструктор по физической культуре
Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»	15.07	Старший воспитатель
Обучающий семинар-практикум «Формирование педагогической идентификации педагога в системе дошкольного образования»	22.07	Старший воспитатель
Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
4. Работа с родителями		
Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка на летнюю тематику»	04.07	Музыкальный руководитель

Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса»	11.07	Учитель-логопед
Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр с водой»	18.07	Инструктор по физической культуре
Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	25.07	Педагог-психолог
Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	29.07	Воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа с родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу)	В течение месяца	Воспитатели, старший воспитатель, медсестра
<b>5. Контроль</b>		
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель, медицинская сестра
Анализ познавательно-исследовательской деятельности детей	20.07	Старший

в летний период в условиях прогулки		восп итат ель
Проверка санитарного состояния помещений групп	05.07, 12.07, 19.07, 26.07	Стар ший восп итат ель
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В суху ю пого ду (за час- два до прогулк и)	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
Мытье инвентаря на участках	В течение лета	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	14.07, 28.07	Заведующий, заместитель заведующего по АХР

## II. АВГУСТ 1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность

Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	Ежедневно в дни работы д/сада	Медсестра
---	-------------------------------	-----------

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	1 раз в неделю	Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
2. Образовательная и воспитательная работа		
Подготовка оборудования для проведения серии занятий по обучению детей мерам пожарной безопасности	До 08.08	Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
Организация пешей прогулки до спортивного стадиона в целях реализации воспитательного мероприятия из календарного плана воспитательной работы и участия в городском	До 14.08	Воспитатели, заместитель заведующего по АХР

мероприятии «День физкультурника»		
Организация массового мероприятия ко Дню Государственного флага РФ на открытом воздухе: подготовка территории к мероприятию, составление сценария, подготовка инвентаря, инструктаж воспитателей	22.08	Инструктор по физической культуре, воспитатели
3. Методическая работа		
Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	01.08	Медсестра
Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в завершение летнего периода»	02.08	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Старший воспитатель

Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	12.08	Учитель-логопед
4. Работа с родителями		
Консультация по художественно- эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»	01.08	Музыкальный руководитель
Консультация по речевому развитию детей «Необходимость преодоления несовершенства детской речи»	05.08	Учитель-логопед

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Консультация по физическому развитию детей «Значение игр спортивной направленности для физического развития детей дошкольного возраста»	12.08	Инструктор по физической культуре
Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	19.08	Старший воспитатель
Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	22.08	Воспитатели
Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели групп, старший воспитатель, медсестра
Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	Старший воспитатель
Анкетирование родителей	26.08–31.08	Старший воспитатель
<b>5. Контроль</b>		
Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для	В течение	Старший воспитатель

недавно зачисленных в детский сад воспитанников)	месяца	
Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Старший воспитател ь, медицинск ая сестра
Проверка санитарного состояния помещений групп	02.08, 09.08, 16.08, 23.08, 30.08	Старший воспитатель
Проверка организации оздоровительных мероприятий	18.08	Воспитатели, медицинская сестра
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>		
Увлажнение территории игровой зоны, проходов и дорожек	В сухую погоду(за 1- 2 до прогулки)	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
генеральная уборка	01.08, 08.08, 15.08, 22.08, 29.08	Заведующий, заместитель заведующего по АХР
Осмотр оборудования и покрытия игровой площадки, малых архитектурных форм	11.08, 25.08	Заведующий, заместитель заведующего по АХР

Приложение № 2 к  
годовому плану  
МБДОУ

«Детский сад № 43»

На 2023/2024  
учебный год

**ГРАФИК ОПЕРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ ПРИ  
ЗАВЕДУЮЩЕМ НА 2023/2024  
УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>Тема</b>	<b>Повестка</b>	<b>Участники</b>	<b>Результат</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников	
Организация питания	Обсудить основные правки, вступившие в силу СанПиН для детских садов в 2022 году	Заместитель заведующего по АХР; Медработник	

**ОКТЯБРЬ**

Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Обсудить причины заболеваний; Составить перечень мер по профилактике инфекций	Медсестра; воспитатели	
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	– Ответственный за пожарную безопасность; заместитель заведующего по АХР	
Контроль выполнения задач программы развития	Назначить ответственных; обсудить планирующую концепцию и ключевые ориентиры программы, задачи	Заместитель и заведующего; члены рабочей группы	

на 2023-2024гг

**НОЯБРЬ**

Регулирование  
финансово-  
хозяйственно й  
деятельности

Проконтролировать  
реализацию ПФХД;  
обсудить  
корректировку ФХД

заместитель  
заведующего  
по АХР

Организация  
сетевой формы  
реализации  
образовательны  
х программ

провести переговоры с  
социальными  
партнерами;  
обсудить  
основные  
характеристики  
образовательной  
программы, вид и  
направленность,  
объем ресурсов,  
которые  
использует каждая  
организация;  
распределить  
обязанностей  
между  
организациями.

Старший  
воспитатель

**ДЕКАБРЬ**

Хозяйственно е обеспечение деятельности детского сада	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (водопотребление, вывоз ТБО) за предыдущий год, планирование мер экономии	заместитель заведующего по АХР	
--	--	--------------------------------------	--

Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Нового года	Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; назначить дежурных на время проведения мероприятия	Ответственный за пожарную Безопасность, Ответственный по антитеррористическ ой безопасности	
--	--	--	--

**ЯНВАРЬ**

Организац ия работы во втором полугодии учебного года	Повысить продуктивность работы; распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	педагогические работники	
--	---	-----------------------------	--

Подготовка к повышению квалификации педагогов	Составить список работников, которые подлежат обучению; выбрать организацию дополнительного профессионального образования создать график посещения курсов	Старший воспитатель	
---	---	---------------------	--

**ФЕВРАЛЬ**

Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	Уточнить план обеспечения безопасности; составить программу мероприятия; назначить дежурных на время проведения мероприятия	Организатор ы мероприятий; представители родительской общественности; ответственные за безопасность	
--	---	---	--

<p>Организация проведения самообследования</p>	<p>Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; определить формы и сроки исполнения процедур; утвердить структуру содержание и порядок оформления отчета</p>	<p>Заместитель заведующего по воспитательно й работе; председатель педагогического совета;</p>	
<p><b>МАРТ</b></p>			
<p>Контроль реализации производственного контроля</p>	<p>Рассмотреть отчеты исполнителей; решить текущие вопросы; проконтролировать выполнение программы производственного контроля</p>	<p>Ответственные за производственный контроль</p>	

## АПРЕЛЬ

Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	Уточнить план обеспечения безопасности; составить программу мероприятия; назначить дежурных на время проведения мероприятия	Организаторы мероприятий; представители родительской обществуности; ответственные за безопасность	
---	---	---	--

## МАЙ

Подготовка к весенне- летнему периоду года	Составить регламент уборки на теплый период года; утвердить сроки проведения субботников; организовать весенний осмотр территории; рассмотреть предложения по корректировке плана- графика по техобслуживанию здания детского сада	Заместитель заведующего по АХР; дворник; рабочий по техническому обслуживанию	
--	--	---	--

<p>Планирование летней работы с детьми</p>	<p>Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование</p>	<p>Заместитель заведующего по воспитательно й работе; воспитатели; медицинский работник</p>	
<p>Подготовка выпускного утренника в подготовительных группах</p>	<p>Распределить поручения; составить программу мероприятий</p>	<p>Заместитель заведующего по воспитательно й работе и АХР; воспитатели выпускных групп; музыкальны й руководитель</p>	
<p>Проверка готовности к текущему ремонту</p>	<p>Заслушать отчет заместителя по АХР о состоянии помещений детского сада; обсудить текущие вопросы и проблемы</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР; ответственный за техническое обслуживание</p>	

Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	Воспитатели; заместители заведующего административный персонал	
<b>ИЮЛЬ</b>			
Подготовка плана работы	Проанализировать работу за прошлый год; определить задачи на предстоящий год; составить проект плана мероприятий	Заместители заведующего; административный персонал	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Утвердить состав комиссии; утвердить график проверки готовности к приемке; сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	Заместитель заведующего по АХР; заместитель заведующего по воспитательно й работе; ответственный за безопасность	
<b>АВГУСТ</b>			
Начало нового учебного года	Укомплектовать группы; ознакомить работников с графиками и планами работы	Заместители заведующего; воспитатели; административный персонал	

